

Assessore esterno con deleghe

BONFANTE Giulia

Data nomina: 28.05.2011

Mandato amministrativo: 2011-2016

Incarichi: Sport, Politiche sociali e giovanili, Turismo

Compensi di qualsiasi natura connessi all'assunzione della carica:

retribuzione lorda mensile € 204,97

Importi di viaggi di servizio e missioni pagati con fondi pubblici: nessun rimborso previsto e richiesto

Modello A)

(Dichiarazione resa ai fini dell'applicazione dell'art. 14, del D.Lgs 14 marzo 2013, n. 33)

**AI COMUNE di BRUSASCO
Segretario Generale**

Il sottoscritto GIULIA BONFANTE.....

Cod.Fisc. BNFGLI86M46L2180.....

nato a TORINO.....(TO.) il 06/08/1986 residente a BRUSASCO

Via SAN CARLO n. 30.....

In qualità di Consigliere Comunale Assessore Comunale Sindaco

DICHIARA ¹

Dichiarazione resa ai fini dell'applicazione dell'art. 14, c. 1 lett. d) ed e) del D.Lgs 14 marzo 2013, n. 33

di ricoprire le seguenti cariche presso enti pubblici (escluso il Comune) o privati e di percepire i seguenti compensi:.....

di svolgere i seguenti incarichi con oneri a carico della finanza pubblica e di percepire i seguenti compensi:.....

di non ricorrere in alcuno dei casi precedenti.

Brusasco li 03/10/2013

Giulia Bonfante

¹ Barrare solo la voce che interessa

CURRICULUM VITAE

Giulia Bonfante

Nata a Torino il 06/08/1986

Residente in Via San Carlo n°30, 10020 Brusasco (TO)

DATI PERSONALI

Nazionalità: italiana

TITOLO DI STUDIO

Maturità conseguita nel 2005 con esito 85/100 presso il Liceo Classico Europeo “Umberto I”, Torino.

Attualmente laureanda presso la Facoltà di Giurisprudenza, Università degli Studi di Torino.

LINGUE STRANIERE

Inglese: Conoscenza della lingua inglese molto buona, scritta e parlata. Conseguimento nel 2005 del “First Certificate in English” con valutazione “B”.

Francese: Conoscenza della lingua francese molta buona, scritta e parlata. Conseguimento nel 2005 del “Delf 2nd degré” e dell’Attestation con valutazione “B2”.

Russo: Conoscenza base della lingua russa, scritta e parlata.

CONOSCENZE INFORMATICHE

Conoscenza base dei maggiori programmi e sistemi operativi.

ECDL conseguita nel 2011.

INFORMAZIONI AGGIUNTIVE

Automunita e dotata di patente B conseguita nel 2005.

Conseguimento del Diploma di Frequenza del Seminario di studio organizzato da MSOI- Gruppo di Torino, dal titolo “La crisi in Darfur”. Anno 2007.

Conseguimento del Diploma di Frequenza del XIII Corso Universitario Multidisciplinare di educazione ai diritti, organizzato da UNICEF Torino, dal titolo “ Nessuno escluso. Conoscere per non discriminare”. Anno Accademico 2009/2010.

ESPERIENZE DI LAVORO

Da settembre 2007 a giugno 2008 ho lavorato come hostess, promoter e steward presso la società “A world of Events”, Torino.

PRESTAZIONI VOLONTARIE

Dal mese di maggio 2011 sono Assessore allo Sport, Turismo, Politiche Sociali e Giovanili presso il Comune di Brusasco.

Socio presso l’ A.S.D. Brusasco- Associazione Sportiva Dilettantistica.

Partecipo attivamente alle attività organizzate dalle Associazioni presenti nel mio Comune.

Ai sensi del Decreto Legge 196/2003 autorizzo il trattamento dei dati personali da me trasmessi.