

**FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM
VITAE**



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome	DE BIASE GIUSEPPINA
Indirizzo	VIALE MATTEOTTI N° 10 10034 CHIVASSO (TO)
Telefono	0119138093
Fax	0119139962
E-mail	segretario.comunale@comune.brandizzo.to.it
Nazionalità	Italiana
Data di nascita	08/10/1964

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da – a) Giugno 2007 ad oggi
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Segreteria convenzionata Brandizzo/Brusasco (TO)
- Tipo di azienda o settore Enti pubblici
- Tipo di impiego Segretario generale
- Principali mansioni e responsabilità Mansioni di coordinamento dei dirigenti

- Date (da – a) Ottobre 2004 - Giugno 2007
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Segreteria convenzionata Mazzè/Brusasco (TO)
- Tipo di azienda o settore Enti pubblici
- Tipo di impiego Segretario capo
- Principali mansioni e responsabilità Direttore generale e mansioni di coordinamento dei dirigenti

- Date (da – a) SETTEMBRE 1996 - OTTOBRE 2004
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Segreteria convenzionata Brusasco/Brozolo (TO)
- Tipo di azienda o settore Enti pubblici
- Tipo di impiego Segretario capo
- Principali mansioni e responsabilità Direttore generale e mansioni di coordinamento dei dirigenti
- Date (da – a) Nel tempo, Responsabile diretto di vari settori comunali

- Date (da – a) MAGGIO 1991 A MAGGIO 1996
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Società privata SEDA s.p.a. Arzano (NA)
- Tipo di azienda o settore Azienda multinazionale di primaria importanza – società manifatturiera
- Tipo di impiego Responsabile di Tesoreria
- Principali mansioni e responsabilità Primo coordinamento del controllo di gestione e contabilità per centri di costo, e stesura reports settimanali e trimestrali e gestione del personale del proprio settore

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

• Date (da – a)	1990 -
• Titolo di studio	Diploma di Laurea in Economia e Commercio conseguito presso l'Università Federico II° di Napoli
• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	Abilitazione all'esercizio della professione di dottore commercialista (1991)
• Qualifica conseguita	Dottore commercialista
Capacità e competenze personali e professionali	Scuola Superiore per la Pubblica Amministrazione Locale (SSPAL), Corso di aggiornamento professionale " Progetto Merlino", Collegno 2000; Corsi Seminari di aggiornamento professionale per segretari comunali e provinciali dal 1996 ad oggi Corsi sul sistema "Qualità" organizzati internamente al Comune con docenze esterne Corso di aggiornamento direzionale per i Segretari comunale e provinciali; 1° Corso di specializzazione per l'idoneità a Segretario Generale per i comuni con popolazione superiore ai 10.000 abitanti e fino a 65.000 (esame superato il 14/12/2000); Corso sul controllo di Gestione Corso sulla comunicazione nella P.A. Corso di specializzazione post-laurea in Direzione aziendale ASFOR/ANEA MDA –90 di durata 9 mesi con esame finale Corso di Gestione della Tesoreria
CAPACITÀ E COMPETENZE RELAZIONALI	Formazione sulla comunicazione e sulle tecniche di lavoro di gruppo : acquisite capacità sia per attenzione al tipo di formazione scelta negli anni, sia per i diversi contesti lavorativi in cui ci si trova
CAPACITÀ E COMPETENZE ORGANIZZATIVE	La capacità e competenza organizzativa è stata acquisita per consapevoli scelte formative in quanto facenti parte del lavoro quotidiano svolto (conferenze dei servizi, coordinamento dei dirigenti , organizzazione del personale e dei servizi, ecc...)
Docenze	Corso sulla gestione degli appalti LL.PP , Servizi e forniture organizzato presso il comune di Brandizzo – anno 2008 Corso sul procedimento amministrativo alla luce delle novità della legge 69/2009, organizzato presso il comune di Brandizzo – anno 2009 Corso sul procedimento amministrativo e il censimento dei procedimenti di un Ente locale organizzato dal DTC PAL di Ivrea – anno 2010 Docente per Enti diversi fra cui la Provincia di Torino e il Distretto tecnologico del canavese e presso alcuni Enti Locali Componente del Nucleo di valutazione presso il Comune di Cavagnolo fino al 2011 e del comune di Crescentino (VC) dal 2004 al 2008, Presidente del nucleo di valutazione del Comune di Brusasco, Brandizzo fino al 31/10/2010 Rappresentante del sistema qualità presso il comune di Brandizzo (Ente certificato) Incarichi di scavalchi in vari Comuni in qualità di segretario generale

PATENTE O PATENTI

Patente di Guida tipo "B"

Il sottoscritto autorizza al trattamento dei dati personali, secondo quanto previsto dalla D.Lgs. 196/03.